

Powerpoint

Identification

Nom :

Prénom :

Société :

Adresse :

CP – Ville :

Adresse e-mail :

Téléphone professionnel :

Informations sur vos besoins et objectifs

Quels sont vos **besoins** au niveau de votre activité professionnelle ?

Quelle est la **fréquence d'utilisation** de l'application Powerpoint ? Régulière Partielle Aucune utilité prof.

Evaluez votre **niveau actuel** dans l'utilisation de Powerpoint ? Débutant Autodidacte Bon niveau
 Besoin de révision

Avez-vous déjà **suivi une formation Powerpoint** ? Oui non

Si oui, quels niveaux de formation ? Base Perfectionnement Avancé
 Programmation

Quelle est la **version de votre application Powerpoint** ? 2002 (XP) 2003 2007 2010

Notions fondamentales

Maîtriser vous l'environnement Windows ?

(gestion de la souris, lancer une application, gestion des fenêtres)

Acquis Moyen Aucune connaissance

Maîtriser vous la gestion des fichiers ?

(enregistrement, ouvrir, copier, déplacer, supprimer, restaurer)

Acquis Moyen Aucune connaissance

Maîtriser vous la gestion des dossiers ?

(gestion du dossier Mes Documents, copier, déplacer, supprimer, restaurer)

Acquis Moyen Aucune connaissance

Avez-vous besoin d'une révision sur ces notions fondamentales ?

Oui Non

Utilisation de base de Powerpoint

- Lancer l'application Powerpoint ?** Acquis Moyen Aucune connaissance
- Utiliser l'assistant sommaire automatique ?** Acquis Moyen Aucune connaissance
- Sélectionner et modifier le texte dans chaque zone de texte ?** Acquis Moyen Aucune connaissance
- Enregistrer une présentation Powerpoint ?** Acquis Moyen Aucune connaissance
- Lancer le diaporama Powerpoint ?** Acquis Moyen Aucune connaissance
- Atteindre une diapositive donnée dans un diaporama ?** Acquis Moyen Aucune connaissance
- Avez-vous besoin de ces notions dans votre activité professionnelle ?** Oui Non

Créer une présentation

- Ajouter une nouvelle diapositive ?** Acquis Moyen Aucune connaissance
- Modifier la mise en page de la diapositive ?** Acquis Moyen Aucune connaissance
- Définir la mise en forme via le masque de diapositive ?** Acquis Moyen Aucune connaissance
- Définir l'arrière-plan pour toutes les diapositives ?** Acquis Moyen Aucune connaissance
- Modifier l'aspect des puces pour toutes les diapositives ?** Acquis Moyen Aucune connaissance
- Définir la mise en forme du texte ?**
(police, taille, couleur, alignement, casse) Acquis Moyen Aucune connaissance
- Dupliquer une diapositive sélectionnée ?** Acquis Moyen Aucune connaissance
- Changer l'ordre des diapositives dans la présentation ?** Acquis Moyen Aucune connaissance
- Supprimer une diapositive sélectionnée ?** Acquis Moyen Aucune connaissance
- Imprimer la présentation en regroupant plusieurs diapositives sur une seule feuille ?** Acquis Moyen Aucune connaissance
- Avez-vous besoin de ces notions dans votre activité professionnelle ?** Oui Non

Dessins et images

Insérer des images ou des cliparts dans une diapositive ? Acquis Moyen Aucune connaissance

Ajouter une image commune à toutes les diapositives ? Acquis Moyen Aucune connaissance

Insérer et modifier un effet WordArt ? Acquis Moyen Aucune connaissance

Utiliser la barre outils dessin ? Acquis Moyen Aucune connaissance
(formes automatiques, superposition, retournement)

Mettre en place un organigramme ? Acquis Moyen Aucune connaissance

Avez-vous besoin de ces notions dans votre activité professionnelle ? Oui Non

Gérer les données de type Excel

Insérer un tableau Excel avec liaison ? Acquis Moyen Aucune connaissance

Gérer les liaisons ? Acquis Moyen Aucune connaissance

Créer un tableau Excel dans Powerpoint ? Acquis Moyen Aucune connaissance

Créer et modifier un graphique dans une diapositive ? Acquis Moyen Aucune connaissance

Avez-vous besoin de ces notions dans votre activité professionnelle ? Oui Non

Les modèles de présentation

Créer une présentation modèle ? Acquis Moyen Aucune connaissance

Utiliser un modèle de contenu ? Acquis Moyen Aucune connaissance

Utiliser un modèle de conception ? Acquis Moyen Aucune connaissance

Avez-vous besoin de ces notions dans votre activité professionnelle ? Oui Non

Les diaporamas élaborés

Ajouter des éléments multimédia dans une diapositive ? Acquis Moyen Aucune connaissance
(audio, vidéo)

- Créer une diapositive de résumé ?** Acquis Moyen Aucune connaissance
- Mettre en place des effets de transition entre les diapos ?** Acquis Moyen Aucune connaissance
- Appliquer des effets d'animations prédéfinies ?** Acquis Moyen Aucune connaissance
- Personnaliser l'animation des objets d'une diapositive ?** Acquis Moyen Aucune connaissance
- Faire exécuter un diaporama en continu sur une borne d'accueil ?** Acquis Moyen Aucune connaissance
- Sauvegarder la présentation en tant que fichier diaporama (.pps) ?** Acquis Moyen Aucune connaissance
- Avez-vous besoin de ces notions dans votre activité professionnelle ?** Oui Non

Merci d'avoir rempli avec soin cette fiche de validation des connaissances

[Pour nous le faire parvenir
voir la page suivante.](#)



ATTENTION :

**L'enregistrement direct de la fiche d'évaluation
ne permet pas de conserver les réponses fournies.**

Pour nous faire parvenir facilement cette fiche d'évaluation une fois remplie

Imprimer ce document en utilisant votre imprimante de bureau	Si vous êtes connecté à Internet envoyer vos réponses à XXL Formation
<p>Nous l'envoyer par fax ou par la poste</p> <p>XXL Formation Parc d'activités de la Vatine 34 rue Raymond Aron – BP 520 76824 Mont Saint Aignan Cedex</p> <p>Fax : 02 35 12 25 56</p>	<p>Cliquer sur le bouton ci-dessous. Votre fiche d'évaluation sera envoyé par email à nos services, et également affichée dans votre navigateur, afin de l'imprimer pour conservation</p> <p style="text-align: center;">Envoyer vos réponses par Internet</p>

E-mail : contact@xxlformation.com