

# Développer en langage COBOL



## Informatique

Référence formation : 4-COB - Durée : 7 jours

### Objectifs

Maîtriser le langage COBOL. Editer des informations. Savoir gérer des variables en mémoire. Utiliser des fichiers séquentiels ou indexés. Imprimer des états. Appeler des sous-programmes. Développer des programmes structurés et savoir en effectuer la mise au point.

### Pré-requis

Avoir des notions de programmation.

## Contenu pédagogique

### Introduction

- Historique de COBOL et l'informatique de gestion

### Organisation

- Format, découpage d'un programme
- Les divisions, les commentaires
- Les littéraux alphanumériques et numériques
- Les constantes figuratives

### L'identification Division

### L'environnement Division

L'environnement Division

- Configuration section et Input-output section

### La DATA DIVISION

- La FILE SECTION et la WORKING-STORAGE SECTION



## XXL Formation

34 rue Raymond Aron  
76130 Mont Saint Aignan

Tél : 02 35 12 25 55 – Fax : 02 35 12 25 56

N° siret : 485 050 611 00014 – N° d'agrément : 23.76.03752.76

- Syntaxe
- Données alphanumériques et numériques étendues
- Variables structurées, initialisation des variables
- FILLER

## La PROCEDURE DIVISION

- Paragraphes et sections
- DISPLAY
- PERFORM out-of-line et in-line
- EXIT, MOVE, INITIALIZE, IF THEN ELSE, EVALUATE
- NEXT SENTENCE et CONTINUE
- Les ordres arithmétiques (ADD, SUBTRACT, MULTIPLY, DIVIDE, COMPUTE)

## Manipulation de fichiers séquentiels

- Noms et déclarations de fichiers
- Ordres d'entrée/sortie (OPEN, READ, WRITE, REWRITE, CLOSE)
- Le FILE STATUS

## Manipulation de fichiers VSAM

- Noms et déclarations de fichiers
- Ordres d'entrée/sortie (OPEN, READ, WRITE, REWRITE, CLOSE, START)
- Le FILE STATUS

## Définitions de données

- Le numérique condensé et binaire
- Les noms conditions
- Le REDEFINES
- La modification de référence ( : )

## Les techniques d'éditations

- Fichiers et formats d'édition, mise en page

## Les tables

- Tables indicées et indexées
- Recherche dans les tables (SEARCH)

## Les sous-programmes



## XXL Formation

34 rue Raymond Aron  
76130 Mont Saint Aignan

Tél : 02 35 12 25 55 – Fax : 02 35 12 25 56

N° siret : 485 050 611 00014 – N° d'agrément : 23.76.03752.76

- La LINKAGE SECTION
- Appel statique et dynamique

## Compléments COBOL

- Le tri intégré
- STRING, UNSTRING, INSPECT

|   |   |
|---|---|
| <b>Organisation</b>                                       | Les sessions de formation ont lieu de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00  |
| <b>Profil formateur</b>                                   | <ul style="list-style-type: none"><li>• Nos formateurs sont des experts dans leurs domaines d'intervention</li><li>• Leur expérience de terrain et leurs qualités pédagogiques constituent un gage de qualité</li></ul>   |
| <b>Moyens pédagogiques</b>                                | <ul style="list-style-type: none"><li>• Réflexion de groupe et apports théoriques du formateur.</li><li>• Travail d'échange avec les apprenants sous forme de réunion - discussion.</li><li>• Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle.</li><li>• Validation des acquis par des questionnaires, des tests d'évaluation, des mises en situation et des jeux pédagogiques.</li><li>• Alternance entre apports théoriques et exercices pratiques (en moyenne sur 30 à 50% du temps)</li></ul>   |
| <b>Moyens techniques en formation <u>présentielle</u></b> | Accueil des apprenants dans une salle dédiée à la formation et équipée avec : <ul style="list-style-type: none"><li>• Ordinateurs</li><li>• Vidéo projecteur ou Écran TV interactif</li><li>• Tableau blanc ou Paper-Board</li></ul>  |
| <b>Moyens techniques en formation <u>distancielle</u></b> | A l'aide d'un logiciel comme © Microsoft Teams ou Zoom, un micro et une caméra pour l'apprenant. <ul style="list-style-type: none"><li>• Suivez une formation en temps réel et entièrement à distance. Lors de la session en ligne, les apprenants interagissent et communiquent entre eux et avec le formateur.</li><li>• Les formations en distanciel sont organisées en Inter-Entreprise comme en Intra-Entreprise.</li><li>• L'accès à l'environnement d'apprentissage (support de cours, ressources formateur, fichiers d'exercices ...) ainsi qu'aux preuves de suivi et d'assiduité (émargement, évaluation) est assuré.</li><li>• Les participants recevront une convocation avec le lien de connexion à la session de formation.</li><li>• Pour toute question avant et pendant le parcours, une assistance technique et pédagogique est à disposition par téléphone au 02 35 12 25 55 ou par email à <a href="mailto:commercial@xxlformation.com">commercial@xxlformation.com</a></li></ul> |
| <b>Modalités d'évaluation</b>                             | <ul style="list-style-type: none"><li>• Positionnement préalable oral ou écrit.</li></ul>   |



## XXL Formation

34 rue Raymond Aron  
76130 Mont Saint Aignan

Tél : 02 35 12 25 55 – Fax : 02 35 12 25 56

N° siret : 485 050 611 00014 – N° d'agrément : 23.76.03752.76

- Feuille de présence signée en demi-journée.
- Evaluation des acquis tout au long de la formation.
- Questionnaire de satisfaction
- Attestation de stage à chaque apprenant
- Evaluation formative tout au long de la formation.
- Evaluation sommative faite par le formateur ou à l'aide de la certification **NULL** : <https://www.francecompetences.fr/recherche/NULL>

**Public concerné**

Salariés - Demandeur d'emploi - Reconversion professionnelle

**Adaptation pédagogique et matérielle**

Si vous avez besoin d'adaptation matérielle ou pédagogique, merci de prendre contact avec notre référent Handicap par téléphone au 02 35 12 25 55 ou par email à [handicap@xxlformation.com](mailto:handicap@xxlformation.com)



**XXL Formation**

34 rue Raymond Aron  
76130 Mont Saint Aignan

**Tél : 02 35 12 25 55 – Fax : 02 35 12 25 56**

N° siret : 485 050 611 00014 – N° d'agrément : 23.76.03752.76