# Développer son leadership



Référence formation : 5-MG-DLEA - Durée : 2 jours

# **Objectifs**

Du savoir faire au savoir être... Savoir entretenir la confiance en soi, celle de ses équipes, et entraîner avec soi les forces de l'entreprise Donner envie, partager une vision, générer du sens : compétences distinctives d'un leadership, clé de la performance

# Pré-requis

Pas de prérequis spécifique

# Contenu pédagogique

#### Présentation de la formation, des participants et de leurs attentes spécifiques

## Du leader au leadership

Du leader au leadership

- Ce qui est attendu d'un leader
- Orienter, aligner, responsabiliser, inspirer
- Identification et clarification des valeurs, bonnes pratiques

#### Savoir exprimer sa vision et savoir la partager

- Communiquer une vision engageante pour l'organisation
- Travailler sur les éléments fédérateurs, valeurs et représentations communes

#### Construire une vision mobilisatrice avec son équipe de direction

- Créer les conditions favorables à la constitution d'une équipe
- Clarifier les missions et les objectifs, définir les contributions individuelles

### **Affirmer son leadership**

Les différents rôles de leader



## **XXL Formation**

34 rue Raymond Aron 76130 Mont Saint Aignan

**Tél**: 02 35 12 25 55 – **Fax**: 02 35 12 25 56

N° siret : 485 050 611 00014 – N° d'agrément : 23.76.03752.76

Mise à jour : 27/11/2023 - Durée de validité : du 01/01/2024 au 31/12/2024

1/3

- Créer un climat facilitant la confiance et une équipe performante
- S'investir dans l'action

#### Savoir stimuler les initiatives, responsabiliser, mettre l'entreprise en mouvement

- Adapter son mode d'intervention aux différents degrés d'autonomie
- Passer de la délégation à la montée en pouvoir des équipes

## Adapter son style de management

- Cartographie de votre style de management
- Situer les styles de management
- Détecter et développer les talents des collaborateurs

## Favoriser l'exécution par votre posture managériale

- Connaître les facteurs de réussite et d'échec
- Analyser les différentes étapes pour entretenir une dynamique d'action

#### Déceler et faire face aux résistances

- Prendre du recul et identifier le cadre culturel
- Repérer les acteurs et discerner les signes
- S'appuyer positivement sur les résistances

### Bilan, évaluation et synthèse de la formation

Organisation	Les sessions de formation ont lieu de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00
Profil formateur	<ul> <li>Nos formateurs sont des experts dans leurs domaines d'intervention</li> <li>Leur expérience de terrain et leurs qualités pédagogiques constituent un gage de qualité</li> </ul>
Moyens pédagogiques	<ul> <li>Réflexion de groupe et apports théoriques du formateur.</li> <li>Travail d'échange avec les apprenants sous forme de réunion - discussion.</li> <li>Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle.</li> <li>Validation des acquis par des questionnaires, des tests d'évaluation, des mises en situation et des jeux pédagogiques.</li> <li>Alternance entre apports théoriques et exercices pratiques (en moyenne sur 30 à 50% du temps)</li> </ul>
Moyens techniques en formation <u>présentielle</u>	Accueil des apprenants dans une salle dédiée à la formation et équipée avec :  • Ordinateurs
	Oraniatorio .



# **XXL Formation**

34 rue Raymond Aron 76130 Mont Saint Aignan

**Tél**: 02 35 12 25 55 – **Fax**: 02 35 12 25 56

N° siret: 485 050 611 00014 - N° d'agrément: 23.76.03752.76

- Vidéo projecteur ou Écran TV interactif
- · Tableau blanc ou Paper-Board

# Moyens techniques en formation distancielle

A l'aide d'un logiciel comme © Microsoft Teams ou Zoom, un micro et une caméra pour l'apprenant.

- Suivez une formation en temps réel et entièrement à distance. Lors de la session en ligne, les apprenants interagissent et communiquent entre eux et avec le formateur.
- Les formations en distanciel sont organisées en Inter-Entreprise comme en Intra-Entreprise.
- L'accès à l'environnement d'apprentissage (support de cours, ressources formateur, fichiers d'exercices ...) ainsi qu'aux preuves de suivi et d'assiduité (émargement, évaluation) est assuré.
- Les participants recevront une convocation avec le lien de connexion à la session de formation.
- Pour toute question avant et pendant le parcours, une assistance technique et pédagogique est à disposition par téléphone au 02 35 12 25 55 ou par email à commercial@xxlformation.com

#### Modalités d'évaluation

- Positionnement préalable oral ou écrit.
- Feuille de présence signée en demi-journée.
- Evaluation des acquis tout au long de la formation.
- Questionnaire de satisfaction
- Attestation de stage à chaque apprenant
- Evaluation formative tout au long de la formation.
- Evaluation sommative faite par le formateur ou à l'aide de la certification NULL : <a href="https://www.francecompetences.fr/recherche/NULL">https://www.francecompetences.fr/recherche/NULL</a>

#### Public concerné

Salariés - Demandeur d'emploi - Reconversion professionnelle

# Adaptation pédagogique et matérielle

Si vous avez besoin d'adaptation matérielle ou pédagogique, merci de prendre contact avec notre référent Handicap par téléphone au 02 35 12 25 55 ou par email à handicap@xxlformation.com



### **XXL Formation**

34 rue Raymond Aron 76130 Mont Saint Aignan

**Tél :** 02 35 12 25 55 – **Fax :** 02 35 12 25 56

N° siret: 485 050 611 00014 – N° d'agrément: 23.76.03752.76