

PowerPoint - Remise à niveau



Bureautique

Référence formation : 1-PP-RANI - **Durée : 1 jour**

Objectifs

- Remettre à niveau et approfondir ses connaissances sur PowerPoint en manipulant des objets plus complexes
- Maîtrisant les différentes possibilités d'animation des présentations

Pré-requis

- Utilisateurs connaissant l'environnement Windows et ayant pratiqué PowerPoint en autodidacte ou suivi une formation PowerPoint sans l'avoir mise en pratique

Plan de cours

1. Rappels sur les fonctionnalités de base de PowerPoint

2. Les masques

- Concevoir et appliquer une charte graphique
- Notions de masques
- Créer, modifier les différents types de masques
- Enregistrer le thème actif

3. Insérer des objets

- Créer un album photo
- Coller avec liaison un tableau Excel
- Approfondir l'utilisation des graphiques et des organigrammes SmartArt
- Améliorer l'utilisation des objets de dessin
- Pivoter, aligner et répartir des objets



XXL Formation
34 rue Raymond Aron
76130 Mont Saint Aignan
Tél : 02 35 12 25 55 – Fax : 02 35 12 25 56



- Les vidéos
- Insérer une diapositive d'une autre présentation
- Guides d'alignements (à partir de la version 2013)
- Création d'une forme par fusion (à partir de la version 2013)

4. Organisation des diapositives

- Utiliser le mode plan
- Créer une présentation à partir d'un document Word
- Organiser ses diapositives en section

5. Paramétrer le diaporama

- Appliquer des transitions
- Effets de transition 3D (à partir de la version 2013)
- Personnaliser et enchaîner des effets d'animation
- Minuter le diaporama
- Sonoriser le diaporama
- Les options du pointeur
- Les différents modes d'enregistrement selon les versions (modèle, PDF...)
- L'écran du présentateur : zoom, simulation pointeur laser, annotations... (à partir de la version 2013)

6. Concevoir une présentation interactive

- Les liens hypertextes
- Les boutons d'action
- Créer et utiliser des diaporamas personnalisés

7. Mise en page

- L'en-tête et le pied de page
- Masquer une diapositive
- La saisie et l'impression des commentaires
- Le masque des pages de commentaires
- Les différents modes d'impression

Moyens de la formation

Formateur expert du domaine - 1 ordinateur, 1 support de cours version papier ou numérique, un bloc-note et un stylo par personne - vidéo projecteur - tableau blanc.

Modalités pédagogiques

Présentation des concepts, démonstration, exécution, synthèse et exercices pratiques d'assimilation.



XXL Formation
34 rue Raymond Aron
76130 Mont Saint Aignan
Tél : 02 35 12 25 55 – Fax : 02 35 12 25 56



Type d'action	Acquisition des connaissances.
Suivi	Feuille d'émargement signée par 1/2 journée - évaluation de satisfaction stagiaire - évaluation des acquis - attestation de stage.
Durée journée de formation	7h00
Public concerné	Tout public



XXL Formation
34 rue Raymond Aron
76130 Mont Saint Aignan
Tél : 02 35 12 25 55 – Fax : 02 35 12 25 56

