

Exchange 2013 - Déploiement, configuration et gestion



Informatique

Référence formation : 4-ME-70341 - Durée : 5 jours

Objectifs

Planifier et exécuter le déploiement et la gestion d'Exchange 2013
Configurer un serveur de BAL et un serveur d'accès client, gérer les destinataires
Configurer la connectivité client et le transport des messages
Mettre en œuvre une haute disponibilité et la reprise après sinistre
Sécuriser les messages
Surveiller et dépanner Exchange 2013.

Pré-requis

Administration de réseaux et de serveurs
Windows
Aucune compétence Exchange requise

Contenu pédagogique

Déployer et gérer Exchange Server 2013

- Définition des prérequis
- Déploiement et gestion d'Exchange 2013

Planifier et configurer le rôle de serveur de boîte aux lettres

- Vue d'ensemble du rôle et planification de son déploiement
- Configuration des serveurs de BAL

Gérer les objets destinataire

- Les différents types de destinataires
- Les listes d'adresses et les stratégies d'adresses

Planifier et déployer des serveurs d'accès client

- Déploiement d'un serveur d'accès client
- Configuration du rôle
- Gestion des services d'accès client



XXL Formation

34 rue Raymond Aron
76130 Mont Saint Aignan

Tél : 02 35 12 25 55 – Fax : 02 35 12 25 56

N° siret : 485 050 611 00014 – N° d'agrément : 23.76.03752.76



Planifier et configurer la connectivité des clients de messagerie

- Connectivité des clients au serveur d'accès client
- Configuration d'Outlook Web App
- Service de messagerie mobile
- Accès Internet sécurisés pour les serveurs d'accès client

Planifier et configurer le transport des messages

- Vue d'ensemble
- Planification et configuration
- Gérer les règles de transport

Planifier et mettre en œuvre la haute disponibilité (DAG)

- La Haute disponibilité avec Exchange 2013
- La haute disponibilité pour les bases de données de messagerie
- La haute disponibilité pour les serveurs d'accès clients

Planifier et mettre en œuvre la récupération après sinistre

- Solutions d'atténuation de risque
- Planification, mise en œuvre des sauvegardes/récupération

Planifier et configurer des options de sécurité des messages

- Planification de la sécurité
- Mise en œuvre d'une solution antivirus
- Mise en œuvre d'une solution antispam

Planifier, configurer la sécurité et l'audit administratifs

- Le contrôle d'accès basé sur les rôles
- L'enregistrement des audits

Surveiller et dépanner Exchange 2013

- Surveillance d'Exchange
- Diagnostiquer et dépanner les bases de données et l'accès client

Méthodes pédagogiques

Présentation des concepts, démonstration, exécution, synthèse et exercices pratiques d'assimilation



XXL Formation

34 rue Raymond Aron
76130 Mont Saint Aignan

Tél : 02 35 12 25 55 – Fax : 02 35 12 25 56

N° siret : 485 050 611 00014 – N° d'agrément : 23.76.03752.76



Modalités pédagogiques	Présentiel - Distanciel - AFEST
Moyens pédagogiques	Formateur expert du domaine - 1 ordinateur, 1 support de cours version papier ou numérique, un bloc-note et un stylo par personne - vidéo projecteur - tableau blanc
Modalités d'évaluation	Positionnement préalable oral ou écrit - Evaluation formative tout au long de la formation - Evaluation sommative faite par le formateur ou à l'aide de la certification NULL : https://www.francecompetences.fr/recherche/NULL
Durée journée de formation	7h00
Public concerné	Salariés - Demandeur d'emploi - Reconversion professionnelle - Public en situation de handicap



XXL Formation

34 rue Raymond Aron
76130 Mont Saint Aignan

Tél : 02 35 12 25 55 – Fax : 02 35 12 25 56

N° siret : 485 050 611 00014 – N° d'agrément : 23.76.03752.76

