

Exchange 2013 - Déploiement, configuration et gestion



Informatique

Référence formation : 4-ME-70341 - **Durée : 5 jours**

Objectifs

- Planifier et exécuter le déploiement et la gestion d'Exchange 2013
- Configurer un serveur de BAL et un serveur d'accès client, gérer les destinataires
- Configurer la connectivité client et le transport des messages
- Mettre en œuvre une haute disponibilité et la reprise après sinistre
- Sécuriser les messages
- Surveiller et dépanner Exchange 2013.
- Préparation à l'examen de certification MCP 70-341

Pré-requis

- Aucune compétence Exchange requise
- Administration de réseaux et de serveurs Windows

Plan de cours

1. Déployer et gérer Exchange Server 2013

- Définition des prérequis
- Déploiement et gestion d'Exchange 2013

2. Planifier et configurer le rôle de serveur de boîte aux lettres

- Vue d'ensemble du rôle et planification de son déploiement
- Configuration des serveurs de BAL

3. Gérer les objets destinataire



XXL Formation
34 rue Raymond Aron
76130 Mont Saint Aignan
Tél : 02 35 12 25 55 – Fax : 02 35 12 25 56



- Les différents types de destinataires
- Les listes d'adresses et les stratégies d'adresses

4. Planifier et déployer des serveurs d'accès client

- Déploiement d'un serveur d'accès client
- Configuration du rôle
- Gestion des services d'accès client

5. Planifier et configurer la connectivité des clients de messagerie

- Connectivité des clients au serveur d'accès client
- Configuration d'Outlook Web App
- Service de messagerie mobile
- Accès Internet sécurisés pour les serveurs d'accès client

6. Planifier et configurer le transport des messages

- Vue d'ensemble
- Planification et configuration
- Gérer les règles de transport

7. Planifier et mettre en oeuvre la haute disponibilité (DAG)

- La Haute disponibilité avec Exchange 2013
- La haute disponibilité pour les bases de données de messagerie
- La haute disponibilité pour les serveurs d'accès clients

8. Planifier et mettre en oeuvre la récupération après sinistre

- Solutions d'atténuation de risque
- Planification, mise en oeuvre des sauvegardes/récupération

9. Planifier et configurer des options de sécurité des messages

- Planification de la sécurité
- Mise en oeuvre d'une solution antivirus
- Mise en oeuvre d'une solution antispam

10. Planifier, configurer la sécurité et l'audit administratifs

- Le contrôle d'accès basé sur les rôles
- L'enregistrement des audits

12.Surveiller et dépanner Exchange 2013

- Surveillance d'Exchange
- Diagnostiquer et dépanner les bases de données et l'accès client

Les formations officielles Microsoft sont disponibles en présentiel chez AGINIUS Aquitaine et en distanciel dans les autres centres.

Moyens de la formation	Formateur expert du domaine - 1 ordinateur, 1 support de cours version papier ou numérique, un bloc-note et un stylo par personne - vidéo projecteur - tableau blanc.
Modalités pédagogiques	Présentation des concepts, démonstration, exécution, synthèse et exercices pratiques d'assimilation.
Type d'action	Acquisition des connaissances.
Suivi	Feuille d'émargement signée par 1/2 journée - évaluation de satisfaction stagiaire - évaluation des acquis - attestation de stage.
Durée journée de formation	7h00
Public concerné	Tout public



XXL Formation
34 rue Raymond Aron
76130 Mont Saint Aignan
Tél : 02 35 12 25 55 – Fax : 02 35 12 25 56

