

# SQL Serveur Integration Services



## Informatique

Référence formation : 4-SQL-SSIS - Durée : 2 jours

### Objectifs

Comprendre les concepts d'entrepôts de données.  
Savoir comment concevoir et implémenter un entrepôt de données  
Apprendre à concevoir et implémenter des packages SSIS  
Etre capable d'implémenter le chargement d'un entrepôt de données avec SSIS

### Pré-requis

Connaissances des SGBDR

## Contenu pédagogique

### Présentation de SSIS

- Concevoir et implémenter le schéma d'un entrepôt de données
- Architecture SSIS.
- Présentation des assistants de migration de lots DTS
- Création d'un lot avec Visual Studio

### Les tâches du Flux de contrôle

- Qu'est-ce qu'un flux de contrôle
- Définir les connecteurs d'entrée et de destination
- Définir les tâches

### Les tâches du flux de données

- Définition d'un flux de données.
- Gestion des conteneurs For et Foreach
- Contenus de séquences
- Tâches de script
- Tâches de système de fichiers
- Tâches de traitement Analysis Services
- Tâches de transferts d'objets SQL Server



## XXL Formation

34 rue Raymond Aron  
76130 Mont Saint Aignan

Tél : 02 35 12 25 55 – Fax : 02 35 12 25 56

N° siret : 485 050 611 00014 – N° d'agrément : 23.76.03752.76

- Tâches d'exécution de processus
- Tâches FTP et envois de message.
- Tâches de maintenance base SQL Server

## Les transformations des données

- Définition des sources de données (fichiers plats, OLE DB, ODBC, XML, Excel)
- Tâches de transformation d'agrégation
- Tâches de commande SQL
- Tâches de conversion et copie de données
- Dimensions à variation lente
- Fusions et fractionnements
- Tâches de recherche
- Fuzzy Lookup, Fuzzy Grouping
- Requête d'exploration de données
- Traitement de dimensions
- Traitement de partitions

## Exercices pratiques

- Création de package
- Alimentation du DW à partir de fichiers plats et sources OLE DB
- Mettre en oeuvre des processus itératifs d'alimentation
- Configurer le gestionnaire de fichier plat avec des variables
- Comment configurer un package au travers de fichiers XML
- Créer un processus de journalisation des tâches
- Traiter les flux d'erreur
- Ajouter des redirections de flux d'erreur
- Ajouter au package des tâches de sauvegarde et de reprise en cas d'échec
- Mettre en oeuvre les processus de débogage
- Déployer le package sur serveur de production
- Automatiser le package

### Organisation

Les sessions de formation ont lieu de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00

### Profil formateur

- Nos formateurs sont des experts dans leurs domaines d'intervention
- Leur expérience de terrain et leurs qualités pédagogiques constituent un gage de qualité

### Moyens pédagogiques

- Réflexion de groupe et apports théoriques du formateur.
- Travail d'échange avec les apprenants sous forme de réunion - discussion.
- Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle.
- Validation des acquis par des questionnaires, des tests d'évaluation,



## XXL Formation

34 rue Raymond Aron  
76130 Mont Saint Aignan

Tél : 02 35 12 25 55 – Fax : 02 35 12 25 56

N° siret : 485 050 611 00014 – N° d'agrément : 23.76.03752.76

	des mises en situation et des jeux pédagogiques. <ul style="list-style-type: none"><li>• Alternance entre apports théoriques et exercices pratiques (en moyenne sur 30 à 50% du temps)</li></ul>
<b>Moyens techniques en formation <u>présentielle</u></b>	Accueil des apprenants dans une salle dédiée à la formation et équipée avec : <ul style="list-style-type: none"><li>• Ordinateurs</li><li>• Vidéo projecteur ou Écran TV interactif</li><li>• Tableau blanc ou Paper-Board</li></ul>
<b>Moyens techniques en formation <u>distancielle</u></b>	A l'aide d'un logiciel comme © Microsoft Teams ou Zoom, un micro et une caméra pour l'apprenant. <ul style="list-style-type: none"><li>• Suivez une formation en temps réel et entièrement à distance. Lors de la session en ligne, les apprenants interagissent et communiquent entre eux et avec le formateur.</li><li>• Les formations en distanciel sont organisées en Inter-Entreprise comme en Intra-Entreprise.</li><li>• L'accès à l'environnement d'apprentissage (support de cours, ressources formateur, fichiers d'exercices ...) ainsi qu'aux preuves de suivi et d'assiduité (émargement, évaluation) est assuré.</li><li>• Les participants recevront une convocation avec le lien de connexion à la session de formation.</li><li>• Pour toute question avant et pendant le parcours, une assistance technique et pédagogique est à disposition par téléphone au 02 35 12 25 55 ou par email à <a href="mailto:commercial@xxlformation.com">commercial@xxlformation.com</a></li></ul>
<b>Modalités d'évaluation</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Positionnement préalable oral ou écrit.</li><li>• Feuille de présence signée en demi-journée.</li><li>• Evaluation des acquis tout au long de la formation.</li><li>• Questionnaire de satisfaction</li><li>• Attestation de stage à chaque apprenant</li><li>• Evaluation formative tout au long de la formation.</li><li>• Evaluation sommative faite par le formateur ou à l'aide de la certification <b>NULL</b> : <a href="https://www.francecompetences.fr/recherche/NULL">https://www.francecompetences.fr/recherche/NULL</a></li></ul>
<b>Public concerné</b>	Salariés - Demandeur d'emploi - Reconversion professionnelle
<b>Adaptation pédagogique et matérielle</b>	Si vous avez besoin d'adaptation matérielle ou pédagogique, merci de prendre contact avec notre référent Handicap par téléphone au 02 35 12 25 55 ou par email à <a href="mailto:handicap@xxlformation.com">handicap@xxlformation.com</a>

**XXL Formation**34 rue Raymond Aron  
76130 Mont Saint Aignan**Tél : 02 35 12 25 55 – Fax : 02 35 12 25 56**

N° siret : 485 050 611 00014 – N° d'agrément : 23.76.03752.76